

PEŁNOMOCNICTWO

udzielane OSOBIE FIZYCZNEJ przez przedsiębiorcę do czynności związanych z obsługą przesyłek

Data udzielenia ¹	- -	Miejsce udzielenia
------------------------------	-----	--------------------

Wyjaśnienie 1: Datę i miejsce wpisuje osoba udzielająca pełnomocnictwa – w momencie jego udzielenia.

Dane przedsiębiorcy, który udziela pełnomocnictwa

Pełna nazwa	
Forma prawna ²	
Numer NIP	- - -
Adres siedziby	
Adres e-mail	

Wyjaśnienie 2: Forma prawna przedsiębiorcy, np. 1-osobowa działalność gospodarcza, spółka jawna, spółka komandytowa, spółka z o.o., spółka akcyjna, spółka cywilna, etc.

Pierwszy reprezentant	Imię	
	Nazwisko	
	Funkcja ³	

Wyjaśnienie 3: Wpisanie funkcji ma na celu ułatwienie weryfikacji pełnomocnictwa w KRS/CEiDG. W przypadku 1-osobowej działalności gospodarczej – właściciel.
W przypadku spółki osobowej – co do zasady wspólnik. W przypadku spółki kapitałowej – co do zasady zarząd lub prokurent. Jeśli pełnomocnictwa w imieniu przedsiębiorcy udziela pełnomocnik, to należy wpisać „pełnomocnik” oraz załączyć dokument pełnomocnictwa do weryfikacji

Drugi reprezentant ⁴	Imię	
	Nazwisko	
	Funkcja	

Wyjaśnienie 4: Proszę wypełnić w przypadku reprezentacji dwuosobowej. Jeśli obowiązuje reprezentacja jednoosobowa, to prosimy o przekreślenie lub wpisanie „nie dotyczy” lub o inne, równoznaczne wypełnienie pustych kretek.

Zakres pełnomocnictwa

Dokonywanie wszelkich czynności celnych i innych związanych z obsługą przesyłek, a w szczególności do załatwienia wszelkich towarzyszących formalności, zgodnie z niniejszym pełnomocnictwem.

Każdy z pełnomocników może działać samodzielnie, czyli samodzielnie realizować czynności związane z odbiorem przesyłek – bez udziału lub zgody pozostałych pełnomocników.

Dane pełnomocników⁵

1	Imię i nazwisko
2	Imię i nazwisko
3	Imię i nazwisko
4	Imię i nazwisko
5	Imię i nazwisko
6	Imię i nazwisko
7	Imię i nazwisko
8	Imię i nazwisko
9	Imię i nazwisko
10	Imię i nazwisko
11	Imię i nazwisko
12	Imię i nazwisko
13	Imię i nazwisko
14	Imię i nazwisko
15	Imię i nazwisko
16	Imię i nazwisko
17	Imię i nazwisko
18	Imię i nazwisko
19	Imię i nazwisko
20	Imię i nazwisko
21	Imię i nazwisko
22	Imię i nazwisko
23	Imię i nazwisko
24	Imię i nazwisko
25	Imię i nazwisko
26	Imię i nazwisko
27	Imię i nazwisko
28	Imię i nazwisko
29	Imię i nazwisko
30	Imię i nazwisko
31	Imię i nazwisko
32	Imię i nazwisko
33	Imię i nazwisko
34	Imię i nazwisko
35	Imię i nazwisko
36	Imię i nazwisko
37	Imię i nazwisko
38	Imię i nazwisko

Wyjaśnienie 5: Niewykorzystane pola należy przekreślić.

Rodzaj pełnomocnictwa⁶

Jednorazowe

Stałe

Wyjaśnienie 6: Zaznaczyć można tylko jedną kratkę. Zaznaczenie dwóch powoduje nieważność pełnomocnictwa i LS Airport Services S.A. odmówi jego przyjęcia

Pełnomocnictwo jednorazowe w zakresie pojedynczej przesyłki⁷

Numer przesyłki

Wyjaśnienie 7: Dotyczy tylko pełnomocnictwa jednorazowego. Wpisz numer przesyłki, której pełnomocnictwo dotyczy.**Podpis/podpisy⁸**

Wyjaśnienie 8: Pełnomocnictwo podpisuje tyle osób, ile zostało wymienionych na stronie pierwszej pełnomocnictwa jako reprezentanci. Podpisy dla swojej ważności nie muszą być czytelne.

Klauzula informacyjna RODO

Administratorem danych osobowych, zawartych w niniejszym dokumencie, jest LS Airport Services S.A. z siedzibą w Warszawie (02-159), ul. J. Gordona Bennetta nr 2b (dalej: „Spółka”). Dane osobowe będą przetwarzane (1) w celu potwierdzenia uprawnienia do odbioru przesyłki, czyli na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, (2) w celu świadczenia przez Spółkę usług, czyli na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, (3) w celach archiwalnych i dowodowych, będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), oraz (4) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu Spółki (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania umowy, na podstawie której Spółka świadczy usługi, oraz przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z tą umową, z uwzględnieniem przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Dane osobowe, zawarte w niniejszym dokumencie, mogą zostać ujawnione: pracownikom Spółki oraz wykonawcom/podwykonawcom Spółki, np. przedsiębiorstwom księgowym, prawniczym, informatycznym, operatorom pocztowym, ubezpieczycielom Spółki, likwidatorom szkód ubezpieczeniowych. Osoba, której dotyczą dane osobowe zawarte w niniejszym dokumencie ma prawo do żądania otrzymania dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do żądania ich sprostowania, usunięcia danych osobowych, a także do żądania ograniczenia ich przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu w przypadkach opisanych w art. 22 RODO. Osoba, której dotyczą dane osobowe zawarte w niniejszym dokumencie ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych w sytuacji, gdy uzna, że przetwarzanie narusza przepisy. Zebrane dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji stosowanie do art. 22 RODO, w tym do profilowania. W razie jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Spółki poprzez adres e-mail: iod@lsas.aero lub korespondencyjnie na adres Spółki.